

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»,  
«03» апреля 2023 г.  
протокол № 3

Председатель Ученого совета,  
ректор ФГБОУ ВО «ТГТУ»

\_\_\_\_\_ М.Н.Краснянский

«03» апреля 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**по направлению подготовки**

*40.04.01 Юриспруденция*

(шифр и наименование)

**программа магистратуры**

*Юрист в органах публичной власти*

(наименование профиля образовательной программы)

Год начала подготовки (приема на обучение): 2023

Тамбов 2023

## СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

\_\_\_\_\_ Н.В. Молоткова

«15» марта 2023 г.

Начальник  
Учебно-методического управления

\_\_\_\_\_ К.В. Брянкин

«15» марта 2023 г.

Начальник  
Управления образовательных программ

\_\_\_\_\_ Н.В. Орлова

«15» марта 2023 г.

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция (программа магистратуры «Юрист в органах публичной власти») рассмотрена и принята на заседании кафедры «Конституционное и административное право» протокол № 6 от 31.01.2023.

И. о. заведующего кафедрой \_\_\_\_\_ Р.Л. Никулин

ОПОП ВО40.04.01 Юриспруденция (программа магистратуры «Юрист в органах публичной власти») рассмотрена и принята на заседании Ученого совета института «Юридический» протокол № 5 от 15.02.2023.

Председатель Ученого совета института \_\_\_\_\_ Е.Е. Орлова

**Лист согласования  
с представителями работодателей**

Общая характеристика образовательной программы 40.03.01 «Юриспруденция»

**Лист согласования  
с представителями работодателей**  
**СОГЛАСОВАНО**

*Судаченская компания Тамбовской области*  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

*Свищев Андрей Сергеевич - преподаватель*  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

(подпись лица, согласовывающего ОПОП)



*Администрация города Тамбова*  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

*первый заместитель главы администрации г. Тамбова*  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

(подпись лица, согласовывающего ОПОП)



*Университет Тамбовской области*  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

*Тамбовская область и ее административные районы*  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

(подпись лица, согласовывающего ОПОП)



(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

(подпись лица, согласовывающего ОПОП)



## **СОСТАВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая в Тамбовском государственном техническом университете по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и программе магистратуры «Юрист в органах публичной власти», представляет собой совокупность следующих документов:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- программа Государственной итоговой аттестации;
- методические материалы по реализации ОПОП;
- материально-техническое обеспечение ОПОП;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

\_\_\_\_\_ Е.Е. Орлова  
«15» \_\_\_\_\_ февраля \_\_\_\_\_ 2023 г.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в органах публичной власти

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: очная, заочная

Кафедра: Конституционное и административное право

(наименование кафедры)

И. о. зав. кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

Р. Л. Никулин

\_\_\_\_\_   
инициалы, фамилия

Тамбов 2023

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет» (далее «ТГТУ» или «Университет») по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и программе магистратуры «Юрист в органах публичной власти», разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (утвержден приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 г. № 1451);
- нормативные документы Минобрнауки России, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1315 от 27 декабря 2018 г.);
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ТГТУ».

1.2. Цель реализации основной профессиональной образовательной программы (далее «ОПОП» или «образовательная программа») – создание обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Обучение по ОПОП осуществляется в очной, заочной формах.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет:

- заочная форма обучения - 2 года и 3 месяца.

1.5. Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Трудоемкость одной недели – 1,5 зачетные единицы.

1.6. Объем контактной работы составляет (без учета факультативных дисциплин):

- очная форма обучения – 1106 академических часов;
- заочная форма обучения – 436 академических часов.

1.7. Присваиваемая квалификация – магистр.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах)

2.2. В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению профессиональных задач следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный;
- научно-исследовательский

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников нормотворческий тип профессиональной деятельности:

- подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительный тип профессиональной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

экспертно-аналитический тип профессиональной деятельности:

- анализ правоприменительной практики;
- осуществление правовой экспертизы правовых актов;

консультационный тип профессиональной деятельности:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

научно-исследовательский тип профессиональной деятельности:

- проведение научных исследований по правовым проблемам

2.4. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм

2.5. Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, выбранные для установления профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно:

- 09.002 Специалист по конкурентному праву;
- 09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений.



### 3 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Структура образовательной программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	81
Блок 2	Практика	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		120

3.2. Объем обязательной части образовательной программы, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 20 процентов общего объема образовательной программы.

3.3. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- практика по профилю профессиональной деятельности;
- преддипломная практика.

3.4. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3.5. Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы.

## 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы следующие компетенции.

### 4.1. Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ах) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

### 4.2. Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

### 4.3. Профессиональные компетенции

#### Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
нормотворческий	ПК-1.Способен использовать методы, приёмы и средства юридической техники в

40.04.01 «Юриспруденция»  
«Юрист в органах публичной власти»

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
	целях подготовки нормативных правовых актов, отвечающих требованиям определённости, доступности и логической непротиворечивости нормативного содержания
правоприменительный	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	ПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
экспертно-аналитический	ПК-4.Способен осуществлять правовой анализ деятельности субъектов публично-правовых отношений, направленный на обеспечение исполнения и соблюдения действующего законодательства, выработать рекомендации, касающиеся совершенствования нормотворческой и правореализационной деятельности органов публичной власти
консультационный	ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические консультации, основываясь на точном толковании нормативных правовых актов и знании правоприменительной практики
научно-исследовательский	ПК-6. Способен осуществлять научные исследования в области права

Карта формирования компетенций, их распределение по дисциплинам, а также взаимосвязь профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно, с профессиональными стандартами представлены в Приложении 1.

## УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Выполнение общесистемных требований к реализации образовательной программы.

5.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.1.3. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета за период реализации образовательной программы в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

5.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

5.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2.3. Для каждого из печатных изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, библиотечный фонд укомплектован из расчета не менее 0,25 экземпляра на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав

которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

### 5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.

5.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

5.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

5.3.3. Не менее 75 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

5.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется кандидатом юридических наук, доцентом Ириной Геннадьевной Пирожковой, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### 5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования для данного уровня образования и направления подготовки и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

5.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

5.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

5.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Таблица 1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ**

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6</b>									
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1</b>									
Б1.О.01	Международная профессиональная коммуникация	УК-4									
Б1.О.02	Деловое общение и профессиональная этика	УК-3	УК-5	ОПК-6							
Б1.О.03	История и методология юридической науки	УК-1	УК-2	УК-6	ОПК-3						
Б1.О.04	Юридическая техника и экспертиза правовых актов	ОПК-2	ОПК-5	ПК-1							
Б1.О.05	Актуальные проблемы правоприменения	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-4							
Б1.О.06	Информационные технологии в правосудии	ОПК-7									
Б1.О.07	Сравнительное правоведение	УК-1									
<b>Б1.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6</b>									
Б1.В.01	Актуальные проблемы организации и развития публичной власти в зарубежных странах	ПК-3									
Б1.В.02	Доктринальные основы и модели реализации принципа разделения властей	ПК-3									
Б1.В.03	Конституционно-правовое регулирование системы органов государственной власти РФ	ПК-2	ПК-4								
Б1.В.04	Федерализм в РФ и зарубежных странах	ПК-3	ПК-4								
Б1.В.05	Организация государственной власти в субъектах РФ	ПК-2	ПК-4	ПК-6							
Б1.В.06	Правотворчество и правотворческие технологии в РФ	ПК-1									
Б1.В.07	Административные производства в деятельности органов публичной власти	ПК-2	ПК-5								
Б1.В.08	Конституционная юстиция в России и зарубежных странах	ПК-2	ПК-3								
Б1.В.09	Проблемы правового регулирования публичной финансовой деятельности	ПК-2	ПК-4	ПК-6							
Б1.В.10	Проблемы применения норм избира-	ПК-2	ПК-5								

40.04.01 «Юриспруденция»  
«Юрист в органах публичной власти»

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
	тельного права в РФ										
Б1.В.11	Административное судопроизводство в РФ	ПК-2	ПК-5								
Б1.В.12	Актуальные проблемы муниципального права	ПК-2	ПК-4	ПК-6							
Б1.В.ДВ.01.01	Участие публично-правовых образований в гражданско-правовых отношениях	ПК-2									
Б1.В.ДВ.01.02	Публично-правовое регулирование предпринимательской деятельности	ПК-2									
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы служебного права	ПК-2	ПК-4								
Б1.В.ДВ.02.02	Контрольно-надзорная деятельность органов публичной власти	ПК-2	ПК-4								
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>	<b>ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6</b>									
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7</b>									
<b>Б2.О.01</b>	<b>Учебная практика</b>	<b>ОПК-3, ОПК-7</b>									
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-3	ОПК-7								
<b>Б2.О.02</b>	<b>Производственная практика</b>	<b>ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5</b>									
Б2.О.02.01(П)	Научно-исследовательская работа	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5							
<b>Б2.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6</b>									
<b>Б2.В.01</b>	<b>Учебная практика</b>	<b>ПК-6</b>									
Б2.В.01.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ПК-6									
<b>Б2.В.02</b>	<b>Производственная практика</b>	<b>ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6</b>									
Б2.В.02.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ПК-2	ПК-4	ПК-5							
Б2.В.02.02(П)	Преддипломная практика	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-6						
<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6</b>									



**Таблица 2. КАРТА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>	
ИД-1 (УК-1)	знать особенности научного познания, структуру методологии юридической науки с целью критического анализ проблемных ситуаций и выработки стратегии действий	История и методология юридической науки
ИД-2 (УК-1)	уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в рамках системы научного познания и методологии права, выработать стратегию действий	История и методология юридической науки
ИД-3 (УК-1)	владеть навыками работы критического анализа, выработки стратегии действий в проблемных ситуациях в рамках системы научного познания и методологии права	История и методология юридической науки
ИД-4 (УК-1)	знать процесс формирования и развития идей сравнительного правоведения, объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения, место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования	Сравнительное правоведение
ИД-5 (УК-1)	уметь использовать профессиональную терминологию в выстраивании деловой коммуникации на русском и иностранных языках в юридическом сообществе	Сравнительное правоведение
ИД-6 (УК-1)	владеть навыками использования профессиональной терминологии в выстраивании деловой коммуникации на русском и иностранных языках в юридическом сообществе	Сравнительное правоведение
<b>УК-2</b>	<b>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
ИД-1 (УК-2)	Знает процедуру управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	История и методология юридической науки
ИД-2 (УК-2)	Умеет планировать проект с учетом последовательности этапов реализации и жизненного цикла проекта	История и методология юридической науки
<b>УК-3</b>	<b>Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
ИД-1 (УК-3)	Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и руководства командой	Деловое общение и профессиональная этика
ИД-2 (УК-3)	Умеет организовывать и руководить работой коллектива, выработать стратегию команды для выполнения поставленной задачи	Деловое общение и профессиональная этика
<b>УК-4</b>	<b>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для</b>	

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	<b>академического и профессионального взаимодействия</b>	
ИД-1 (УК-4)	Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации	Международная профессиональная коммуникация
ИД-2 (УК-4)	Знает современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках	Международная профессиональная коммуникация
ИД-3 (УК-4)	Знает существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия	Международная профессиональная коммуникация
ИД-4 (УК-4)	Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Международная профессиональная коммуникация
ИД-5 (УК-4)	Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Международная профессиональная коммуникация
<b>УК-5</b>	<b>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
ИД-1 (УК-5)	Знает закономерности и специфику развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях	Деловое общение и профессиональная этика
ИД-2 (УК-5)	Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия	Деловое общение и профессиональная этика
ИД-3 (УК-4)	Владеет методами предупреждения и разрешения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации	Деловое общение и профессиональная этика
<b>УК-6</b>	<b>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки</b>	
ИД-1 (УК-6)	Знать основные приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	История и методология юридической науки
ИД-2 (УК-6)	Умеет определять приоритеты личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	История и методология юридической науки
ИД-3 (УК-6)	Владеет навыками построения профессиональной траектории с учетом изменяющихся требований рынка труда	История и методология юридической науки
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</b>	
ИД-1 (ОПК-1)	знать теорию и методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения; понятие, принципы, сущность и содержание основных категорий, явлений, статусов в праве	Актуальные проблемы правоприменения
ИД-2 (ОПК-1)	уметь разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; анали-	Актуальные проблемы правоприменения

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	зирать, толковать и правильно применять правовые нормы	
ИД-3 (ОПК-1)	владеть юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами и документами	Актуальные проблемы правоприменения
ИД-4 (ОПК-1)	уметь анализировать ситуацию и выбирать рациональные варианты действия в практических задачах принятия решений	Научно-исследовательская работа
ИД-5 (ОПК-1)	иметь опыт отбора и использования соответствующих методов для действий в нестандартных ситуациях в правоприменительной практике	Научно-исследовательская работа
<b>ОПК-2</b>	<b>Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</b>	
ИД-1 (ОПК-2)	знать технико-юридические требования к содержанию, структуре нормативных и индивидуальных правовых актов	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
ИД-2 (ОПК-2)	уметь использовать средства и приемы юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов правовых	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
ИД-3 (ОПК-2)	владеть навыками подготовки экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов и других документов	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
<b>ОПК-3</b>	<b>Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</b>	
ИД-1 (ОПК-3)	знать основы юридической эпистемологии, методологические подходы в юридической науке, стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	История и методология юридической науки
ИД-2 (ОПК-3)	уметь анализировать основы юридической эпистемологии, методологические подходы в юридической науке, стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	История и методология юридической науки
ИД-3 (ОПК-3)	владеть основами юридической эпистемологии, методологическими подходами в юридической науке, применения стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	История и методология юридической науки
ИД-4 (ОПК-3)	знать теорию и методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения; понятие, принципы, сущность и содержание основных категорий, явлений, статусов в праве	Актуальные проблемы правоприменения

40.04.01 «Юриспруденция»  
«Юрист в органах публичной власти»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-5 (ОПК-3)	уметь разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	Актуальные проблемы правоприменения
ИД-6 (ОПК-3)	владеть юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами и документами	Актуальные проблемы правоприменения
ИД-7 (ОПК-3)	знать систему применения правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Ознакомительная практика
ИД-8 (ОПК-3)	уметь устанавливать соответствие правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Ознакомительная практика
ИД-9 (ОПК-3)	уметь устанавливать соответствие правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Научно-исследовательская работа
ИД-10 (ОПК-3)	владеть навыками самостоятельной работы с законодательством, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Научно-исследовательская работа
<b>ОПК-4</b>	<b>Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</b>	
ИД-1 (ОПК-4)	знать теорию и методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения; понятие, принципы, сущность и содержание основных категорий, явлений, статусов в праве	Актуальные проблемы правоприменения
ИД-2 (ОПК-4)	уметь разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	Актуальные проблемы правоприменения
ИД-3 (ОПК-4)	владеть юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами и документами	Актуальные проблемы правоприменения
<b>ОПК-5</b>	<b>Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</b>	
ИД-1 (ОПК-5)	знать основные правила, приемы и средства юридической техники, применяемые при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
ИД-2 (ОПК-5)	уметь выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
ИД-3 (ОПК-5)	владеть навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
ИД-4 (ОПК-5)	уметь, используя различные источники, собрать данные, необходимые для составления юридических документов и разработки проектов нормативных	Научно-исследовательская работа

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	(индивидуальных) правовых актов	
ИД-5 (ОПК-5)	владеть навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Научно-исследовательская работа
<b>ОПК-6</b>	<b>Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</b>	
ИД-1 (ОПК-6)	Знать и обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Деловое общение и профессиональная этика
<b>ОПК-7</b>	<b>Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учётом требований информационной безопасности</b>	
ИД-1 (ОПК-7)	знать юридические характеристики информации и информационных систем	Информационные технологии в правосудии
ИД-2 (ОПК-7)	уметь анализировать правовые механизмы реализации информационных технологий и средств в правосудии	Информационные технологии в правосудии
ИД-3 (ОПК-7)	владеть навыками применения норм российского законодательства при реализации механизмов информационных технологий в правосудии	Информационные технологии в правосудии
ИД-4 (ОПК-7)	уметь точно толковать нормативно-правовые акты в процессе юридических консультаций	Ознакомительная практика
ИД-5 (ОПК-7)	владеть навыками использования приёмов точного толкования нормативно-правовых актов на основе знаний правоприменительной практики	Ознакомительная практика
<b>ПК-1</b>	<b>Способен использовать методы, приёмы и средства юридической техники в целях подготовки нормативных правовых актов, отвечающих требованиям определённости, доступности и логической непротиворечивости нормативного содержания</b>	
ИД-1 (ПК-1)	знать основные правила, приемы и средства юридической техники, применяемые при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
ИД-2 (ПК-1)	уметь применять основные методы и средства юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
ИД-3 (ПК-1)	имеет опыт отбора и использования соответствующих средств и методов юридической техники для логической непротиворечивости нормативного содержания правовых актов	Юридическая техника и экспертиза правовых актов
<b>ПК-2</b>	<b>Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и</b>	

40.04.01 «Юриспруденция»  
«Юрист в органах публичной власти»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	<b>процессуального права в профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (ПК-2)	знать основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов процессуального права	Современные проблемы доказательственного права России
ИД-2 (ПК-2)	уметь применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	Современные проблемы доказательственного права России
ИД-3 (ПК-2)	владеть навыками совершения юридически значимых действий в гражданском процессе	Современные проблемы доказательственного права России
ИД-4 (ПК-2)	знать основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов процессуального права	Исполнительное производство в Российской Федерации
ИД-5 (ПК-2)	уметь применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	Исполнительное производство в Российской Федерации
ИД-6 (ПК-2)	владеть навыками совершения юридически значимых действий в гражданском процессе	Исполнительное производство в Российской Федерации
ИД-7 (ПК-2)	знает нормы Уголовного и Уголовно-процессуального кодекса, а также основных Постановлений Пленумов Верховного суда РФ	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации
ИД-8 (ПК-2)	умеет правильно применять нормы уголовно-процессуального права	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации
ИД-9 (ПК-2)	владеет методами разработки предложений по усовершенствованию уголовно-процессуального права и навыками их применения	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации
ИД-10 (ПК-2)	знать особенности правового регулирования в правоохранительной сфере	Прокуратура в системе правоохранительной деятельности
ИД-11 (ПК-2)	уметь применять нормы материального и процессуального права различной отраслевой принадлежности	Прокуратура в системе правоохранительной деятельности
ИД-12 (ПК-2)	владеть навыками работы с правовыми документами, составления правоприменительных актов	Прокуратура в системе правоохранительной деятельности
ИД-13 (ПК-2)	знать содержание материальных и процессуальных норм, а также общепризнанных принципов и норм международного права	Рассмотрение гражданских дел по существу: теория и практика
ИД-14 (ПК-2)	уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Рассмотрение гражданских дел по существу: теория и практика
ИД-15 (ПК-2)	Знать понятийный аппарат, содержание и признаки основных субъектов гражданского права	Актуальные вопросы правового положения субъектов гражданского права
ИД-16 (ПК-2)	Уметь определять нормы гражданского права, подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях, связанных с деятельностью участников гражданских право-	Актуальные вопросы правового положения субъектов гражданского права

40.04.01 «Юриспруденция»  
«Юрист в органах публичной власти»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	отношений	
ИД-17 (ПК-2)	Владеть навыками толкования и реализации норм гражданского права	Актуальные вопросы правового положения субъектов гражданского права
ИД-18 (ПК-2)	знать основы законодательства и правоприменительной практики судов в области обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Производство по пересмотру судебных актов в уголовном судопроизводстве
ИД-19 (ПК-2)	уметь осуществлять сравнительный анализ принятых судебных решений в сфере обеспечения законности	Производство по пересмотру судебных актов в уголовном судопроизводстве
ИД-20 (ПК-2)	владеть навыками анализа законодательства в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Производство по пересмотру судебных актов в уголовном судопроизводстве
ИД-21 (ПК-2)	знать понятие и содержание, принципы регулирования адвокатской деятельности, осознание публичного характера профессии адвоката и значения оказания квалифицированной юридической помощи в современном обществе	Адвокатура и адвокатская деятельность
ИД-22 (ПК-2)	уметь овладеть культурой мышления, позволяющей воспринимать, обобщать, анализировать фактическую и правовую информацию, необходимую для осуществления адвокатской деятельности, развитие способностей к правильной постановке цели и выбору оптимальных путей её достижения при оказании юридической помощи гражданам и организациям	Адвокатура и адвокатская деятельность
ИД-23 (ПК-2)	владеть навыками составления юридической документации правореализационного характера	Адвокатура и адвокатская деятельность
ИД-24 (ПК-2)	знать основные начала и принципы материального и процессуального права, терминологию и основные понятия дисциплины	Нотариальное право
ИД-25 (ПК-2)	уметь ориентироваться в действующем отраслевом и процессуальном законодательстве, правильно применять нормативно-правовые акты, анализировать действующее законодательство и судебную практику, всесторонне и глубоко понимать природу и сущность права	Нотариальное право
ИД-26 (ПК-2)	владеть навыками квалифицированного толкования и правильного применения нормативных правовых актов	Нотариальное право
ИД-27 (ПК-2)	знать действующее материальное и процессуальное законодательство; общие технологии юридической деятельности	Производство по пересмотру судебных актов в гражданском и арбитражном судопроизводстве
ИД-28 (ПК-2)	уметь толковать и применять действующее материальное и процессуальное законодательство, обеспечивающее законность и правопорядок; оперировать юриди-	Производство по пересмотру судебных актов в гражданском и арбитражном су-

40.04.01 «Юриспруденция»  
«Юрист в органах публичной власти»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	ческими понятиями и категориями; составлять суждения по правовым вопросам	допроизводстве
ИД-29 (ПК-2)	владеть навыками принятия юридически значимых решений и их документально-го оформления	Производство по пересмотру судебных актов в гражданском и арбитражном судопроизводстве
ИД-30 (ПК-2)	знать содержание материальных и процессуальных норм, а также общепризнанных принципов и норм международного права	Актуальные проблемы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права
ИД-31 (ПК-2)	уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Актуальные проблемы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права
ИД-32 (ПК-2)	знать права и законные интересы личности в уголовном судопроизводстве, систему прав и свобод человека и гражданина в ходе досудебного производства	Альтернативные способы разрешения споров / Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел
ИД-33 (ПК-2)	уметь применять полученные знания защиты прав личности в ходе досудебного производства	Альтернативные способы разрешения споров / Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел
ИД-34 (ПК-2)	владеть навыками проявления уважительного отношения к праву и закону, обладания достаточным уровнем профессионального правосознания	Альтернативные способы разрешения споров / Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел
ИД-35 (ПК-2)	знать содержание материальных и процессуальных норм, а также общепризнанных принципов и норм международного права	Актуальные проблемы участия прокурора в судебном разбирательстве / Проблемы осуществления общего надзора в деятельности прокуратуры
ИД-36 (ПК-2)	уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Актуальные проблемы участия прокурора в судебном разбирательстве / Проблемы осуществления общего надзора в деятельности прокуратуры
ИД-37(ПК-2)	характеризовать нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы, стадии рассмотрения и разрешения дел с учетом сферы деятельности	Практика по профилю профессиональной деятельности



Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-38 (ПК-2)	владеет навыками применения нормативных правовых актов с учетом сферы деятельности	Практика по профилю профессиональной деятельности
ИД-39 (ПК-2)	владеть навыками составления процессуальных документов, судебных актов	Практика по профилю профессиональной деятельности
ИД-40 (ПК-2)	уметь определять сферы применения нормативно-правовых актов и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Преддипломная практика
ИД-41 (ПК-2)	уметь самостоятельно отбирать нормы материального и процессуального права для реализации в профессиональной деятельности	Преддипломная практика
ИД-42 (ПК-2)	владеть навыками реализации в правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, а также квалифицированно применять нормативные правовые акты в данной сфере	Преддипломная практика
<b>ПК-3</b>	<b>Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</b>	
ИД-1 (ПК-3)	знать содержание курса дисциплины, нормы законодательства, регулирующего рассмотрение дел на всех уголовного судопроизводства	Современные проблемы доказательственного права России
ИД-2 (ПК-3)	уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере судебного судопроизводства	Современные проблемы доказательственного права России
ИД-3 (ПК-3)	владеть методикой анализа юридических ситуаций и разрешения проблем, возникающих при осуществлении предварительного расследования	Современные проблемы доказательственного права России
ИД-4 (ПК-3)	знать тенденции развития криминалистической деятельности	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации
ИД-5 (ПК-3)	уметь логически и теоретически обосновывать и отстаивать свою правовую позицию, аргументировано опровергать доводы оппонентов по актуальным проблемам расследования преступлений	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации
ИД-6 (ПК-3)	владеет навыками специалиста в области криминалистического обеспечения расследования	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации
<b>ПК-4</b>	<b>Способен осуществлять правовой анализ деятельности субъектов публично-правовых отношений, направленный на обеспечение исполнения и соблюдения действующего законодательства, вырабатывать рекомендации, касающиеся совершенствования нормотворческой и правореализационной деятельности органов публичной власти</b>	
ИД-1 (ПК-4)	знать тенденции развития правоприменительной практики	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации

40.04.01 «Юриспруденция»  
«Юрист в органах публичной власти»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-2 (ПК-4)	уметь выявлять механизмы формирования, содержание правовых позиций правоприменительных органов	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации
ИД-3 (ПК-4)	владеет навыками специалиста для реализации полученных знания при создании рекомендаций и заключений относительно совершения юридически значимых действий	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства в Российской Федерации
ИД-4 (ПК-4)	знать тенденции развития правоприменительной практики в сфере гражданско-правовых отношений	Рассмотрение гражданских дел по существу: теория и практика
ИД-5 (ПК-4)	уметь вырабатывать для субъектов права рекомендации и заключения относительно совершения юридически значимых действий	Рассмотрение гражданских дел по существу: теория и практика
ИД-6(ПК-4)	знать теоретические и практические основы деятельности судебной системы РФ, законодательную основу деятельности судов	Производство по пересмотру судебных актов в уголовном судопроизводстве
ИД-7 (ПК-4)	уметь использовать судебную практику в профессиональной деятельности	Производство по пересмотру судебных актов в уголовном судопроизводстве
ИД-8 (ПК-4)	владеть навыками анализа судебной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; навыками реализации процессуальных процедур	Производство по пересмотру судебных актов в уголовном судопроизводстве
ИД-9 (ПК-4)	знать основы законодательства и правоприменительной практики судов в области обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Теоретические основы судебной власти
ИД-10 (ПК-4)	уметь осуществлять сравнительный анализ принятых судебных решений в сфере обеспечения законности	Теоретические основы судебной власти
ИД-11 (ПК-4)	владеть навыками анализа законодательства в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Теоретические основы судебной власти
ИД-12 (ПК-4)	уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации и совершать юридические действия, направленные на защиту прав человека и гражданина	Производство по пересмотру судебных актов в гражданском и арбитражном судопроизводстве
ИД-13 (ПК-4)	владеть навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина	Производство по пересмотру судебных актов в гражданском и арбитражном судопроизводстве
ИД-14 (ПК-4)	уметь обосновывать решения и совершаемые действия с позиции действующего закона	Практика по профилю профессиональной деятельности
ИД-15 (ПК-4)	владеть навыками использования приёмов точного толкования нормативно-правовых актов на основе знаний правоприменительной практики	Практика по профилю профессиональной деятельности
ИД-16 (ПК-4)	уметь давать квалифицированные юридические заключения и рекомендации в	Практика по профилю профессиональной

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	конкретных видах юридически значимых действиях	ной деятельности
ИД-17 (ПК-4)	уметь определять тенденции развития правоприменительной практики	Преддипломная практика
ИД-18 (ПК-4)	владеть юридической терминологией; навыками анализа и обобщения практики применения конституционных, административных, уголовных, гражданско-правовых норм в целях обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, юридических лиц, общества, государства	Преддипломная практика
ИД-19 (ПК-4)	уметь давать квалифицированные юридические заключения и рекомендации в конкретных видах юридически значимых действиях	Преддипломная практика
<b>ПК-5</b>	<b>Способен давать квалифицированные юридические консультации, основываясь на точном толковании нормативных правовых актов и знании правоприменительной практики</b>	
ИД-1 (ПК-5)	Знать основные виды и способы толкования норм гражданского права	Актуальные вопросы правового положения субъектов гражданского права
ИД-2 (ПК-5)	Уметь выявлять и разъяснять точный смысл и содержание норм гражданского права, опираясь на доктринальные источники и складывающуюся правоприменительную практику	Актуальные вопросы правового положения субъектов гражданского права
ИД-3 (ПК-5)	Владеть навыками использования различных способов толкования норм гражданского права для выявления и разъяснения их точного смысла и содержания	Актуальные вопросы правового положения субъектов гражданского права
ИД-4 (ПК-5)	уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Адвокатура и адвокатская деятельность
ИД-5 (ПК-5)	владеть навыками выступления перед судебной аудиторией с использованием необходимых и уместных риторических и психологических приёмов	Адвокатура и адвокатская деятельность
ИД-7 (ПК-5)	уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности с учетом знаний нормативных правовых актов и правоприменительной практики	Практика по профилю профессиональной деятельности
ИД-8 (ПК-5)	отражать результаты профессиональной деятельности в виде консультаций и иных формах юридических действий	Практика по профилю профессиональной деятельности
<b>ПК-6</b>	<b>Способен осуществлять научные исследования в области права</b>	
ИД-1 (ПК-6)	знать основные виды научных исследований в области гражданского права	Рассмотрение гражданских дел по существу: теория и практика
ИД-2 (ПК-6)	уметь осуществлять научные исследования в области гражданского права	Рассмотрение гражданских дел по существу: теория и практика
ИД-3 (ПК-6)	знать принципы организации деятельности адвоката, организационно-правовые	Адвокатура и адвокатская деятельность

40.04.01 «Юриспруденция»  
«Юрист в органах публичной власти»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	формы адвокатских образований	
ИД-4 (ПК-6)	уметь использовать принципы внутрикорпоративного менеджмента и психологии малых групп в осуществлении руководства профессионального коллектива	Адвокатура и адвокатская деятельность
ИД-5 (ПК-6)	знать тенденции развития правоприменительной практики в сфере гражданско-правовых отношений	Актуальные проблемы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права
ИД-6 (ПК-6)	уметь осуществлять квалифицированные юридические консультации в сфере гражданско-правовых отношений	Актуальные проблемы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права
ИД-7 (ПК-6)	уметь отражать достаточный уровень профессионального правосознания в процессе проведения научного исследования правовых явлений	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ИД-8 (ПК-6)	владеть навыками исследования и реализацией норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ИД-9 (ПК-6)	знает порядок и условия осуществления научных исследований в области права и, в частности, в вопросах правоприменительной деятельности	Преддипломная практика
ИД-10 (ПК-6)	умеет осуществлять научные и иные исследования по вопросам реализации субъектами правоприменительной деятельности своих законных прав и обязанностей	Преддипломная практика
ИД-11 (ПК-6)	владеет навыками научной деятельности и способен осуществлять научные исследования правоприменительной сферы.	Преддипломная практика

**Таблица 3. ВЗАИМОСВЯЗЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНО,  
С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ**

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	09.002 Специалист по конкурентному праву	В. Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
ПК-4 Способен осуществлять правовой анализ деятельности субъектов публично-правовых отношений, направленный на обеспечение исполнения и соблюдения действующего законодательства, вырабатывать рекомендации, касающиеся совершенствования нормотворческой и правореализационной деятельности органов публичной власти	09.002 Специалист по конкурентному праву	В. Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации